



CentroGeo
19°17'30"N 99°13'17"O 2489m

**CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS
DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL, A. C.
DIRECCION DE ADMINISTRACION**

No. **52F**

OFICIO DE COMISIÓN NACIONAL

NOMBRAMIENTO Y/O CONDICIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO EN EL CENTRO

- X Servidores Públicos, Investigadores y Tecnólogos
Miembros de la Comunidad Científica
Becarios
Honorarios

FECHA DE ELABORACIÓN 31 de agosto, 2023

TIPO DE RECURSOS QUE SE AFECTARÁN

FISCALES PROPIOS OTROS

PROYECTO:

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL:

PERSONA COMISIONADA

NOMBRE: Dr. Pablo López Ramírez

PUESTO, CARGO O NOMBRAMIENTO QUE DESEMPEÑA

Director General Interino

PERIODO Y RUTA DE COMISIÓN

DIA	MES	ORIGEN	DESTINO
22	Agosto	Ciudad de México	Mérida, Yucatán
26	Agosto	Mérida, Yucatán	Ciudad de México

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE LA COMISIÓN:

Reuniones de trabajo en la Subsede de CentroGeo en Mérida, Yucatán, así como participar en el "Encuentro Nacional de rectores Mexicanos" organizado por la ANUIES

IMPORTE DE LOS VIÁTICOS NACIONALES

	TARIFA	CIUDAD	DÍAS	TOTAL	MONEDA
VIÁTICOS A RAZÓN DE	<u>\$0.00</u>	DIARIOS EN Mérida, Yucatán	POR 5	\$550.00	PESOS
VIÁTICOS A RAZÓN DE	<u> </u>	DIARIOS EN <u> </u>	POR <u> </u>	\$0.00	PESOS
VIÁTICOS A RAZÓN DE	<u> </u>	DIARIOS EN <u> </u>	POR <u> </u>	\$0.00	PESOS
TRABAJO DE CAMPO	<u> </u>	DIARIOS EN <u> </u>	POR <u> </u>	\$0.00	PESOS
TOTAL				\$550.00	

GASTOS POR COMPROBAR SOLICITADOS (PASAJES)

BOLETOS DE AUTOBUS: \$ -	OTROS, ESPECIFIQUE: \$ -	TOTAL DE GASTOS
GASOLINA Y PEAJES: <u> </u>	RENTA DE AUTOMÓVILES \$ -	SUBTOTAL \$ - \$ 550.00

OBSERVACIONES:

Solicitud de reembolso por viáticos devengados

COORDINADOR QUE AUTORIZA DE SER INVESTIGADOR, TÉCNICO O BECARIO:

COMISIONADO

Dr. Pablo López Ramírez
Director General Interino

SOLICITANTE/COORDINADOR

Dr. Pablo López Ramírez
Director General Interino

AUTORIZA

Lic. Omar Francisco Gómez Martínez
Director de Administración

El comisionado acepta que el importe de los recursos solicitados sean depositados en su cuenta de nómina o en aquella que haya proporcionado al Centro y se obliga a comprobarlos en apego la normatividad vigente (dentro de los diez días hábiles posteriores a la fecha de regreso de la comisión)

SUPUESTOS:

El Coordinador Proyectos deberá firmar como solicitante cuando comisione a un colaborador, investigador asociado o becario y se afecte su proyecto.

Cuando un investigador, tecnólogo o Director de Área solicite recursos para una comisión, tendrá ambas figuras "Solicitante" y "Comisionado"

Cuando un mando medio o superior comisione a un subalterno o colaborador, deberá firmar como solicitante.